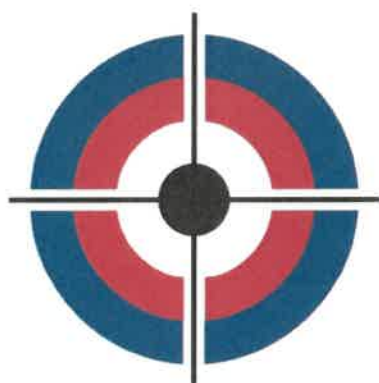




**ČESKÝ
STŘELECKÝ
SVAZ**

**SMĚRNICE ČSS, z.s.
O - 01**

Organizační řád

Směrnice ČSS, z.s. č. O – 01

Organizační řád ČSS, z.s.
(dále jen ČSS)

Článek 1. Účel organizačního řádu

Účelem organizačního řádu je podrobněji upravit

- a) organizační uspořádání Českého střeleckého svazu, z. s. (dále jen „ČSS“) a způsob, jakým jednají a rozhodují orgány ČSS,
- b) systém řízení a vymezení kompetencí výkonných a administrativních orgánů ČSS,
- c) principy hospodaření ČSS mezi jednotlivými sjezdy delegátů.

Článek 2. Adresa sídla ČSS

1. Adresou sídla ČSS je U Pergamenky 1511/3, 1700 Praha 7 – Holešovice.
2. Pobočky ČSS tvoří Regionální střelecká centra mládeže.

Článek 3. Jednání jménem ČSS

1. Za ČSS právně jedná Prezident ČSS vždy společně s jedním z Viceprezidentů ČSS s výjimkou právních jednání, z nichž ČSS vznikne závazek k plnění nepřesahující částku 150.000, - Kč (sto padesát tisíc korun českých) bez DPH.
2. V případě rezignace, úmrtí či ztráty způsobilosti k výkonu funkce Prezidenta ČSS podepisují za ČSS společně oba Viceprezidenti ČSS.

Článek 4. Osobní výkon funkce

1. Členové orgánů ČSS jsou povinni vykonávat své funkce osobně.

Článek 5. Neslučitelnost funkcí

2. Každý může být členem pouze jednoho voleného orgánu ČSS. Toto se nevztahuje na orgány pobočných spolků ČSS.
2. Člen některého z volených orgánů ČSS nemůže být současně generálním sekretářem.

Článek 6.

Organizace a řízení kanceláře

1. Kancelář vytváří podmínky pro řádnou činnost ČSS a všech jeho orgánů.
2. Kancelář se zřizuje v místě sídla ČSS.
3. Kancelář řídí prezident ČSS.
4. Kancelář se dělí na dva úseky:
 - a) Administrativní a organizační úsek
 - b) Úsek sportovní činnosti a reprezentace

Článek 7.

Administrativní a organizační úsek

1. Administrativní a organizační úsek administrativně a hospodářsky zabezpečuje činnost ČSS.
2. Administrativní a organizační úsek řídí generální sekretář, jenž je jeho vedoucím zaměstnancem. Činnost generálního sekretáře je dále vymezena v čl. 9 odst. 1.

Článek 8.

Úsek sportovní činnosti a reprezentace

1. Úsek sportovní činnosti a reprezentace vytváří podmínky pro činnost sportovní reprezentace, chodu státní reprezentace a práce s mládeží v RSCM.
2. Úsek sportovní činnosti a reprezentace řídí sportovní ředitel, jenž je jeho vedoucím zaměstnancem. Činnost sportovního ředitele je dále vymezena v čl. 10 odst. 1.

Článek 9.

Generální sekretář

1. Generální sekretář je zejména odpovědný za tyto činnosti:
 - a) řešení běžných záležitostí souvisejících s chodem ČSS;
 - b) řízení administrativního aparátu ČSS;
 - c) řízení a plnění činností dle rozhodnutí Představenstva ČSS;
 - d) kontrolu efektivnosti činností ČSS zejména s ohledem na rozpočet ČSS;
 - e) řízení veškeré administrativy spojené se Členy, novými Členy, SSK, KS, Členskými subjekty a za vedení jejich seznamů;
 - f) komunikování s orgány veřejné správy, zejména s Národní sportovní agenturou;
 - g) přípravu veškerých podkladů pro čerpání dotačních či jiných titulů;
 - h) komunikování v rámci sportovního prostředí včetně mezinárodního;
 - i) zajištění a kontrolu obsahu internetových stránek ČSS;
 - j) přípravu podkladů pro schůze Představenstva ČSS a Sjezdů delegátů ČSS, včasnou distribuci materiálů účastníkům těchto jednání a zpracovávání písemností a dokumentů;
 - k) vedení evidence zápisů a úkolů vzešlých z jednání Představenstva ČSS;
 - l) uchovávání záznamů o počtu obdržených hlasů při volbách;
 - m) vedení evidence náhradníků na volené funkce ČSS;

- n) svolávání Mimořádného sjezdu delegátů ČSS za podmínek dle těchto Stanov;
- o) zpracovávání veškeré korespondence ČSS včetně zahraniční;
- p) vedení administrativní evidence a archivů ČSS;
- q) z pověření Představenstva ČSS se zúčastňuje vnitrostátních nebo mezinárodních jednání, podle požadavků členů Představenstva ČSS připravuje podklady pro jejich jednání;
- r) vydává pokyny zaměstnancům Sekretariátu a osobám zastupujícím ČSS na základě DPP, příkazních nebo obdobných smluv a provádí kontrolu jejich plnění;
- s) řeší a vyřizuje odpovědnostní škody;
- t) spolupracuje na návrhu ročního rozpočtu a výroční zprávy pro prezidenta.

Článek 10.

Sportovní ředitel

1. Sportovní ředitel

- a) podle pokynů prezidenta nebo Představenstva ČSS zastupuje ČSS při vyřizování záležitostí ČSS při zabezpečování národní reprezentace a práce s mládeží;
- b) připravuje, projednává, a organizuje chod reprezentace;
- c) připravuje a vede práci s mládeží;
- d) zodpovídá za vedení seznamů reprezentantů a aktualizaci údajů o sportovcích ČSS v Rejstříku sportu;
- e) sleduje a vyhodnocuje činnost ČSS na úseku mezinárodní reprezentace;
- f) plní další úkoly podle pokynů prezidenta a Představenstva.

Článek 11.

Prezident je oprávněn vydat po vyjádření generálního sekretáře a sportovního ředitele pracovní a kancelářský řád, který stanoví pro činnost Kanceláře podrobnější pravidla.

Článek 12.

Smlouva uzavřená ČSS a členy orgánů ČSS nebo osobami jim blízkými

Smlouva mezi ČSS a členem voleného orgánu ČSS, sportovním ředitelem nebo generálním sekretářem, anebo osobami jim blízkými, jejímž předmětem je plnění vyšší než 100 000,- Kč, musí být uzavřena v písemné formě a po předchozím souhlasu Představenstva.

Článek 16.

Hospodaření a vedení účetnictví

- 1. Finanční hospodaření ČSS se řídí rozpočtem ČSS (dále jen „rozpočet“).
- 2. Rozpočtový rok ČSS je shodný s kalendářním rokem.
- 3. ČSS vede účetnictví v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými právními předpisy. Za vedení účetnictví je odpovědný prezident ČSS. Podrobněji je hospodaření ČSS a nakládání s majetkem upraveno v samostatné směrnici.

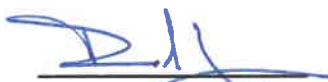
Článek 17.
Ustanovení závěrečná

Tento organizační řád byl schválen na zasedání Představenstvo ČSS, z.s. dne 3. 9. 2025 a nabývá účinnosti dnem 3. 9. 2025.

V Praze dne 3. 9. 2025



Roman Blažíček
prezident ČSS, z.s.



Martin Podhráský
viceprezident ČSS, z.s.



David Kostecky
viceprezident ČSS, z.s.